



Koningin Wilhelminaschool

School met de Bijbel



Huiswerk



Spreekbeurten



Werkstukken

Weer huiswerk?

Nee, deze keer geen huiswerk, maar een boekje óver huiswerk!

Wij (de meesters en juffrouws) horen jullie wel eens mopperen als je huiswerk opkrijgt. Toch zul je 'huiswerk maken en leren' al op de Koningin Wilhelminaschool moeten oefenen. Want als je van deze school af bent begint het pas echt....! Elke dag heb je dan een aantal vakken te maken of te leren. En als je op de basisschool nooit hebt geleerd om thuis te leren, dan zal het nog veel moeilijker worden als je naar het voortgezet onderwijs gaat.



Dit boekje gaat over huiswerk maken:

- waarom moet je huiswerk maken?
- op welke manier pak je het huiswerk aan?
- hoe kan ik mezelf overhoren?

Alle soorten huiswerk worden besproken:

woordjes leren, een tekst leren, een werkstuk maken, een spreekbeurt houden,.....

Allerlei tips worden gegeven, hoe je dat het beste kunt doen.

Gebruik die tips!

Huiswerk maken en leren gaat dan beter!

Dit boekje zullen we met elkaar bespreken in groep 6, 7 én 8. Het boekje dat je in groep 6 krijgt, gaat mee naar groep 7 én 8 en wordt steeds opnieuw besproken. Dan als een stukje herhaling en we hopen dat je dan zult zeggen: "Natuurlijk doe ik het zo...!"

1. Waarom huiswerk?



Omdat je sommige dingen pas goed leert als je er ook thuis nog mee bezig bent.
Omdat wij je goed willen voorbereiden op een 'hogere school' (het voortgezet onderwijs heet dat).



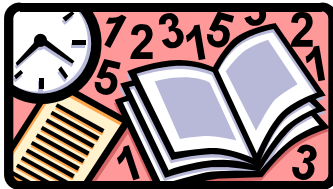
2. Belangrijke dingen

Huiswerk maken gaat het beste in een rustige ruimte waar je zo min mogelijk wordt gestoord.



Begin met het werk van het moeilijkste vak.

Beter vijf dagen een half uur werken dan één dag 2 ½ uur werken.



Op welke dag? Soms zijn er andere dingen te doen. Houd daar rekening mee.

3. Huiswerk? Hoe doe je dat?

Topo

- oefen met een 'lege' kaart;
- niet teveel namen achter elkaar,
- wijs de plaats op het kaartje aan;
- zeg de naam hardop en schrijf hem op;
- let erop dat je de naam goed opschrijft;



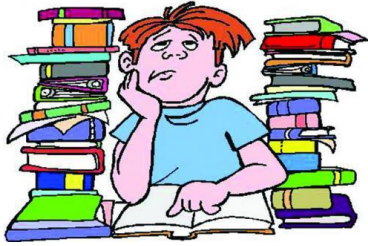
Moeilijke woorden, hoe schrijf ik ze?

- maak lettergrepen;
- spreek het woord duidelijk uit;
- spreek het woord ook uit zoals het geschreven is;
- spreek het woord eerst langzaam uit, daarna vlug;
- maak een zin met het woord

Moeilijke woorden, hoe onthoud ik de betekenis?

- niet teveel woorden tegelijk
- maak groepjes van vijf
- bedenk bij elk woord een plaatje in je hoofd
- schrijf de woorden op
- maak een zin met de woorden





Het leren van teksten van bv aardrijkskunde of geschiedenis

- lees de tekst een keer
- lees de tekst nóg een keer: HEEL goed
- zoek de belangrijkste dingen en
- schrijf deze op
- woorden die je niet kent kun je opzoeken in het woordenboek
- controle: doe je boek dicht en vertel de tekst na
- gebruik alleen wat je opgeschreven hebt.
- maak vragen voor een repetitie waarvan je denkt dat de juf of meester deze stellen zal

Tip:

Bewaar je aantekeningen voor een repetitie. Als je deze doorleest heb je de hoofdzaken zo weer in je hoofd zitten.

4. Overhoren

Bij het overhoren controleer je alles goed weet.

Tips:

- Laat je niet direct na het leren overhoren, ga eerst even iets anders doen.
- Laat je pas overhoren als je het huiswerk kent.
- Bij het overhoren moet de stof kris-kras door elkaar gevraagd worden.
- Jezelf overhoren is het beste.



5. De boekbespreking en de spreekbeurt



Op de Koningin Wilhelminaschool hebben we de volgende afspraken gemaakt:

- in groep 5 mag je een spreekbeurt houden
- in groep 6, 7 en 8 móet je een spreekbeurt houden

Hoe maak je een goede spreekbeurt?

Voor het maken van een boekbespreking of een spreekbeurt kun je het beste volgens een vast 'plan' werken. Hieronder vind je zo'n plan in een overzicht. Als je alle stappen zorgvuldig doorloopt, lukt het vast.

De spreekbeurt in 7 stappen

1	<p><u>Kies een onderwerp / boek</u> Neem een onderwerp dat je interesseert, waar je al iets van weet en waar je nog meer van wilt weten! Kies geen te uitgebreid onderwerp. Ga naar stap 2. Kies een boek wat je met plezier hebt gelezen en waar je je klasgenoten meer over wilt vertellen. Ga nu verder met stap 4b.</p>
2	<p><u>Zoek informatie</u> Bijvoorbeeld in de mediatheek. Zoek in boeken, encyclopedieën en artikelen; zoek ook foto's. Ga ook eens naar de bibliotheek en kijk bij de informatieve boeken. Zoek ook op internet: via www.google.nl kom je al snel op de juiste sites. Let op: Heb je tot nu toe weinig materiaal gevonden, kies dan een ander onderwerp en begin weer bij 1.</p>
3	<p><u>Informatie lezen</u> Lees de informatie goed door. Schrijf belangrijke dingen (sleutelwoorden) op. Lees dan de belangrijkste informatie nog een keer door.</p>
4a	<p><u>We maken een plan voor een spreekbeurt</u> Maak nu een overzicht voor je spreekbeurt. Zorg ervoor dat je je onderwerp in minstens vier stukjes verdeelt. Gebruik bij het uitwerken van de stukjes je gekozen sleutelwoorden. Als je klaar bent, heb je op papier staan wat je aan de klas wilt vertellen. Voorbeeld van een spreekbeurt over de olifant.</p> <ul style="list-style-type: none">• Inleiding <p>Vertel waarover je spreekbeurt gaat en waarom je dit onderwerp gekozen hebt. <i>Jongens en meisjes, ik doe mijn spreekbeurt over de olifant. Ik vind de olifant een mooi dier. Ik heb er leuke dingen over gelezen. Daarom wil ik jullie er wat meer over vertellen</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Hoe ziet een olifant eruit?• Waar leeft de olifant?• Wat eet de olifant?• De vijand van de olifant.• Slot <p><i>Nu weten jullie wat meer over de olifant. Ik hoop dat je er veel (nieuwe) dingen van geleerd hebt. Zijn er nog vragen?</i></p>
4b	<p><u>We maken een plan voor een boekbespreking</u> Maak nu een overzicht voor je boekbespreking. Gebruik bij het uitwerken je gekozen sleutelwoorden. Als je klaar bent, heb je op papier staan wat je aan de klas wilt vertellen. Belangrijke dingen om te vertellen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">• De titel van het boek• De schrijver van het boek• De reden waarom je het boek hebt gekozen• Vertel wat voor soort boek het is• Vertel waar het boek over gaat• Lees een stukje (max. 2 minuten) voor van het stuk dat jij het mooist vindt en dat anderen nieuwsgierig maakt naar het boek.

5	<p><u>Plaatjes en andere dingen om te laten zien of horen</u> Bedenk tijdens het maken van het plan of je iets wilt laten zien.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorg ervoor dat de platen groot genoeg zijn. Ook de kinderen die achteraan in de klas zitten willen ze graag zien. • Als je kleine plaatjes hebt, mag je die aan het eind van de spreekbeurt doorgeven. • Je kunt de hoofdstukken en de platen ook verwerken in een Power-Point. • Sommige kinderen willen bij hun spreekbeurt een stukje video of DVD laten zien (maximaal 5 minuten). Dat gebeurt altijd na de spreekbeurt. Dit stukje video of DVD moet je een paar dagen vóór je spreekbeurt aan je juf of meester laten zien. Deze vertelt je dan of je het fragment mag gebruiken.
6	<p><u>Oefenen</u> Oefen je spreekbeurt thuis vast een keer. Je ouders vinden het vast leuk om het een keer te horen. Je kunt ook voor jezelf oefenen. Tip: als je een spiekpapiertje gebruikt, loop je minder risico dat je een stukje vergeet.</p>
7	<p><u>Vragen</u> Aan het einde van je spreekbeurt vraag je aan de kinderen of ze nog iets aan jou willen vragen. Je geeft de kinderen een beurt en probeert hun vraag zo goed mogelijk te beantwoorden. Zeg eerlijk als je het antwoord niet weet. Daarna mag jij vijf vragen aan de klas stellen. Zorg ervoor dat je het antwoord genoemd hebt in je spreekbeurt. Iets wat je niet vertelt hebt, kunnen de kinderen ook niet weten. De kinderen schrijven de antwoorden op een kladblaadje. Jij kijkt zelf deze blaadjes na. Voor ieder goed antwoord krijgt het kind 2 punt. Op de lijst in de klas schrijf je op hoeveel punten ieder kind heeft. Tijdens de spreekbeurt mogen de kinderen aantekeningen maken om zoveel mogelijk te onthouden van jouw spreekbeurt.</p>

Waar wordt op gelet?

Het is wel handig om van te voren te weten waar op gelet wordt bij het beoordelen van je spreekbeurt. Hieronder zie je de punten die we op school hebben afgesproken:

- de inhoud van je spreekbeurt
- de stijl van je spreekbeurt (zit er een logische volgorde in je verhaal)
- hoe lang je spreekbeurt duurt (minimaal 6 min. in groep 6, 7 min. in groep 7 en 8 min. in groep 8)
- hoe je je 'spiek'-briefje gebruikt
- je spreekvaardigheid
- het beantwoorden van vragen
- de materialen die je gebruikt

Tips:

- Geef tijdens je spreekbeurt geen materiaal door, dat leidt af.
- Kijk de klas aan!



6. Het maken van werkstukken



Op onze school maken we in groep 7 en 8 een aantal werkstukken. Om een goed werkstuk te maken, is vast 'plan' erg handig. Hieronder staat zo'n plan in schema. Wanneer je alle 13 stappen doorloopt, is succes verzekerd! Het werkstuk in 13 stappen.....

1	<p><u>Kies een onderwerp</u> Neem een onderwerp dat je interesseert, waar je al iets van weet en waar je nog meer van wilt weten! Kies geen te uitgebreid onderwerp.</p>
2	<p><u>Zoek informatie</u> Bijvoorbeeld in de mediatheek. Zoek in boeken, encyclopedieën en artikelen; zoek ook foto's. Ga ook eens naar de bibliotheek en kijk bij de informatieve boeken. Zoek ook op internet: via www.google.nl kom je al snel op de juiste sites. Let op: Heb je tot nu toe weinig materiaal gevonden, kies dan een ander onderwerp en begin weer bij 1.</p>
3	<p><u>Nog meer informatie</u> Probeer achter adressen te komen waar je informatie kunt krijgen. Schrijf brieven of stuur enkele mailtjes! Zorg ervoor dat deze zonder fouten verzonden worden. Laat je post eventueel aan je meester of juffrouw zien.</p>
4	<p><u>Maak een plan</u> In dit plan ga je voor jezelf opschrijven welke zaken aan de orde moeten komen. Orden de punten daarna, zodat het goed op elkaar aansluit. Niet achteraan beginnen bijvoorbeeld. Laat je plan aan de meester of juffrouw zien.</p>
5	<p><u>Schrijven</u> Eerst maak je, in het klad, een inleiding. In de inleiding vertel je waar het werkstuk over gaat en waarom je dat onderwerp hebt gekozen.</p>
6	<p><u>De hoofdstukken</u> Maak er een goed leesbaar verhaal van. Gebruik geen woorden die je niet kent. Lees alle informatie over dat hoofdstuk nog eens goed door. Schrijf (of typ, als je de computer gebruikt) zoveel mogelijk op van wat je onthouden hebt na het lezen en kijk regelmatig na of je niets vergeet uit het boek/de boeken. Schrijf niet letterlijk over!! Lees je eigen werk nog eens door; let op: zinnen, spelfouten, hoofdletters, alinea's en vooral overschrijffouten!! Bepaal nu al welke plaatjes je waar wilt hebben, zodat je bij het neschrijven plaatjes in je tekst krijgt. Als je je werkstuk in Word maakt, is het invoegen van plaatjes eenvoudiger.</p>
7	<p><u>Het slot....</u> In een korte samenvatting geef je jouw mening over het onderwerp.</p>
8	<p><u>Doorlezen</u> Lees alles nog eens goed door. Tevreden? Dan naar 'stap 9'. Werk je in Word? Ga dan naar stap 10.</p>
9	<p><u>Overschrijven in het 'net'</u> Dat kost nog heel wat tijd. Probeer aan een doorzichtige map te komen. Gebruik papier met lijntjes. Denk om de ruimte voor je plaatjes, tekeningen, foto's, enz.! Gebruik bij het maken van je werkstuk steeds dezelfde pen (die moet dus niet bijna leeg zijn)! Schrijf in je eigen handschrift, dus geen blokletters.</p>
10	<p><u>De voorkant....</u> Als laatste maak je een voorkant. Die moet er zo uit zien, dat je nieuwsgierig wordt naar de inhoud. De titel van je werkstuk komt er mooi groot op. Gebruik veel kleur (tekenen, kleuren, plaatjes, enz.). Neem een stevig blad als voorkant (dit kreukelt niet)!! Natuurlijk kun je de voorkant ook op de computer maken.</p>

11	<u>De inhoudsopgave...</u> Maak een blad met inhoudsopgave met daarachter de nummers van de bladzijden.
12	<u>Boeken e.d.</u> Maak een lijst van alle boeken, boekjes, folders, e.d. die je gebruikt hebt. Print alles uit, leg de bladen op volgorde, en doe je werkstuk in een snelhechter.
13	<u>Genieten....</u> Geniet van je werkstuk!